|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** |
| Федеральное агентство железнодорожного транспорта |
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждениевысшего образования"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"(ДВГУПС) |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Байкало-Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Тынде |
| (БАмИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Тынде) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Зам. директора по УР БАмИЖТ |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Гашенко С.А. канд. пед. наук, доцент |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 06.06.2023 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| дисциплины | **Муниципальное право** |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 40.03.01 Юриспруденция |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Составитель(и): | старший преподаватель , Мамаев С.В. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсуждена на заседании кафедры: |  | БАмИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Тынде |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Протокол от 26.04.2023г. № 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол от 30.05.2023г. №8 |
|  |  |  |  |  |  | г. Тында 2023 г. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. 2 |
|  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры |
| БАмИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Тынде |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_Зав. кафедрой Гашенко С.А, канд. пед. наук, доцент |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры |
| БАмИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Тынде |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_Зав. кафедрой Гашенко С.А, канд. пед. наук, доцент |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г. |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры |
| БАмИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Тынде |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_Зав. кафедрой Гашенко С.А, канд. пед. наук, доцент |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2027 г. |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры |
| БАмИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Тынде |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_Зав. кафедрой Гашенко С.А, канд. пед. наук, доцент |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины Муниципальное право |
| разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011 |
| Квалификация | **бакалавр** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | **заочная** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Общая трудоемкость |  |  | **2 ЗЕТ** |  |  |
|  |  |  |  |
| Часов по учебному плану | 72 |  | Виды контроля на курсах: |  |
|  | в том числе: |  |  | зачёты (курс) 3контрольных работ 3 курс (1) |  |
|  | контактная работа | 8 |  |  |
|  | самостоятельная работа | 60 |  |  |
|  | часов на контроль | 4 |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)** |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Курс | **3** | Итого |  |  |  |  |  |
| Вид занятий | УП | РП |  |  |  |  |  |
| Лекции | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |
| Практические | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |
| Итого ауд. | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |
| Сам. работа | 60 | 60 | 60 | 60 |  |  |  |  |  |
| Часы на контроль | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 4 |
| **1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| 1.1 | Понятие муниципального права; местное самоуправление, его система; представительные и исполнительные органы местного самоуправления; территориальное общественное самоуправление; институты прямой демократии в местном самоуправлении; материальные и финансовые основы местного самоуправления; полномочия местного самоуправления, организационные формы их осуществления; порядок формирования и деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления; гарантии и защита прав местного самоуправления. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Код дисциплины: | Б1.В.02.05 |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | Конституционное право |
| 2.1.2 | Конституционное право зарубежных стран |
| 2.1.3 | Теория государства и права |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | Земельное право |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| **ПК-2: Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать права и свободы человека и гражданина** |
| **Знать:** |
| Права, свободы, обязанности и гарантии личности |
| **Уметь:** |
| Уважать честь и достоинство лично-сти, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина |
| **Владеть:** |
| Навыками уважения чести и дос-тоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПК-3: Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права** |
| **Знать:** |
| Основные положения законода-тельства Российской Федерации |
| **Уметь:** |
| Предпринимать меры для обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права |
| **Владеть:** |
| Навыками принятия мер для обес-печения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ** |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-****ции** | **Литература** | **Инте****ракт.** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Раздел 1. Основной** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | местное самоуправление, его система. Модели местного самоуправления в зарубежных странах.Понятие муниципального права.Муниципальное право: понятие, предмет, источники.гарантии и защита прав местного самоуправления.Правовые основы местного самоуправления.Территориальные основы местного самоуправления и общие принципы организации МСУ.территориальное общественное самоуправление; институты прямой демократии в местном самоуправлении.Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления /Лек/ | 3 | 2 | ПК-2 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1Э1 Э2 Э5 | 0 | работа ы малых группах, FCC |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| 1.2 | Подготовка к семинарским и лекционным занятиям /Ср/ | 3 | 20 | ПК-2 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1Э1 Э2 Э5 | 0 |  |
| 1.3 | Подготовка доклада /Ср/ | 3 | 5 | ПК-2 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1Э1 Э2 Э5 | 0 |  |
| 1.4 | Экспресс опрос Решение задач /Ср/ | 3 | 20 | ПК-2 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1Э1 Э2 Э5 | 0 |  |
| 1.5 | Тестовое задание /Ср/ | 3 | 10 | ПК-2 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1Э1 Э2 Э5 | 0 |  |
| 1.6 | Итоговый тест /Ср/ | 3 | 5 | ПК-2 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1Э1 Э2 | 0 |  |
| 1.7 | представительные и исполнительные органы местного самоуправления. Органы местного самоуправления и должностные лица.Материальные и финансовые основы местного самоуправления.Экономическая основа местного самоуправления. Финансовая основа МСУ. Финансовая основа.полномочия местного самоуправления, организационные формы их осуществления.Ответственность органов и должностных лиц МСУ. /Лек/ | 3 | 2 | ПК-2 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1Э1 Э5 | 0 | лекция "с ошибками"с участием специалиста администрации г.Хабаровска |
| 1.8 | Понятие муниципального права. Предмет, метод и система.Теоретические основы местного самоуправления.Источники муниципального права.Историко- правовые основые местного самоуправления.Понятие и сущность местного самоуправления, его место в политической системе РФ.Принципы местного самоуправления.Предметы ведения и полномочия местного самоуправления. /Пр/ | 3 | 2 | ПК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1Э1 Э2 Э5 | 0 | вводное тестирование |
| 1.9 | Правовая основа местного самоуправления.Территориальные основы местного самоуправления.Порядок формирования и деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления.Органы и должностные лица местного самоуправления.Непосредственные формы осуществления местного самоуправления.Бюджет муниципального образования.Финансово-экономические основы местного самоуправления. /Пр/ | 3 | 2 | ПК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1Э1 Э2 | 0 |  |
| 1.10 | зачет /Зачёт/ | 3 | 4 | ПК-2 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1Э1 Э2 Э5 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ** |
| **Размещены в приложении** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **6.1. Рекомендуемая литература** |
| **6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л1.1 | Попкова Ю. Р. | Муниципальное право: учеб. пособие | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2021, |
| **6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 | Дырда С.Г., Кузьмина Г.С. | Представительный орган муниципального района: полномочия и ответственность: моногр. | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2013, |
| Л2.2 | Дырда С.Г. | Развитие местного самоуправления на Дальнем Востоке России: историко-правовой и социологический аспекты: моногр | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2016, |
| **6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л3.1 | Филянина И.М., Гарбар А.В. | Муниципальное право: Метод. указания | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2004, |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)** |
| Э1 | Научная электронная библиотека «elibrary.ru» | http://elibrary.ru |
| Э2 |  |  |
| Э3 | Электронно-библиотечная система издательства "Лань" | http://e.lanbook.com/ |
| Э4 | Портал «Гуманитарное образование» | http://www.edu.ru/ |
| Э5 |  |  |
| **6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)** |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** |
|  | АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц.АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372 |
|  | Free Conference Call (свободная лицензия) |
|  | Total Commander - Файловый менеджер, лиц. LO9-2108, б/c |
|  | Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380 |
|  | Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем** |
|  | Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru |
|  | Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)** |
| Аудитория | Назначение | Оснащение |
| 3243 | Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и для лабораторных работ."Межкафедральный вычислительный центр" | тематические плакаты, экран, мультимедиапроектор, компьютеры, комплект мебели |
| 3346 | Учебная аудитория для занятий лекционного типа. | тематические плакаты, переносной экран, переносной мультимедиапроектор, комплект учебной мебели |
| 3317 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. |
| 3322 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. 7 |
|  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ для обучающихся по освоению дисциплины.Методические рекомендации соответствует программе учебной дисциплины «Муниципальное право» и направлены на выполнение требований Федерального госу-дарственного образовательного стандарта (ФГОС) и Министерства образования Российской Федерации, с учетом компетентностного подхода к подготовке юриста.Концептуально учебное пособие выстроено с учетом разработок таких известных российских ученых в сфере муниципального права, как С. А. Авакьян, Т. Я. Хабриева, О. Е. Кутафин, В. И. Фадеев, Е. С. Шугрина, Ю. Д. Дмитриев и др. Нормативной основой выступают широко освещенное действующее законодательство РФ и положения Федерального закона № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», принятого 6 октября 2003 г. Рассматриваются полномочия органов местного самоуправления по вопросам местного значения и выполнения этими органами отдельных государственных полномочий, приводятся рекомендации по вопросам толкования норм и положений о полномочиях и направлениях деятельности органов местного самоуправления и список рекомендуемой литературы по изучаемым темам.Каждая лекция сопровождается:– планом;– содержательным изложением учебного материала;– основным понятийным аппаратом;– вопросами и заданиями для самопроверки;– иллюстративным материалом в виде схем, таблиц, диаграмм.Самостоятельная работа – вид индивидуальной деятельности обучающихся, основанный на собственных познавательных ресурсах. Целью самостоятельной работы является обучение навыкам работы с научной литературой, непосредственно с нормативно-правовыми актами и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения курса, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации. Работа с печатной литературой формирует у студента умения и навыки самостоятельно извлекать нужную информацию, анализировать ее и правильно оформлять. В связи с этим основными задачами самостоятельной работы студентов, изучающих дисциплину «Муниципальное право», являются:во-первых, продолжение изучения дисциплины в домашних условиях по программе, предложенной преподавателем;во-вторых, привитие бакалаврам интереса к специализированной литературе.Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научной литературы и практических материалов, предполагает развитие у специалистов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.Основными формами самостоятельной работы являются:1.Изучение теоретического материала по лекциям, учебной, учебно-методической литературе и нормативно-правовым актам во внеаудиторных условиях при подготовке к аудиторным занятиям (практическим занятиям) по предлагаемыми вопросами и заданиями, которые указаны в практикуме.2.Отработка навыков решения задач по темам лекций, практических занятий. Цель - выяснение степени усвоения изучаемого материала. Работа сдается на следующем занятии. Письменную работу можно задавать как по уже изученной, так и по изучаемой теме. Объем работы — 1—3 страницы. Основное отличие домашней работы от аналогичной аудиторной работы с использованием материалов состоит в степени сложности предлагаемых преподавателем задач.Промежуточная аттестация студентов является формой оценки качества освоения студентом образовательной программы, его уровня знаний, умений и навыков при сдаче студентом установленных рабочим учебным планом зачетазачет являются формой проверки выполнения студентами самостоятельных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий.Зачет принимаются преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине.Зачет, установленные рабочим учебным планом, принимаются на последнем учебном занятии по графику. Результаты приема зачета оцениваются: «зачет», «не зачет».При подготовке к зачету рекомендуется обратиться к изученному теоретическому материалы, пройденным тестам и коллоквиумам, составить конспект ответа на примерные вопросы к зачету и обновить знания нормативных источников.Дисциплина реализуется с применение ДОТ. |

|  |
| --- |
| **Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Направление: 40.03.01 Юриспруденция** |
| **Направленность (профиль): Гражданско-правовой** |
| **Дисциплина: Муниципальное право** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Формируемые компетенции:** |
| **1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатели и критерии оценивания компетенций |
| Объектоценки | Уровни сформированности компетенций | Критерий оцениваниярезультатов обучения |
| Обучающийся | Низкий уровеньПороговый уровеньПовышенный уровеньВысокий уровень | Уровень результатов обученияне ниже порогового |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Шкалы оценивания компетенций при сдаче зачета |
| Достигнутый уровень результата обучения | Характеристика уровня сформированности компетенций | Шкала оценивания |
| Пороговыйуровень | Обучающийся:- обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала;- допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество;- допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов;- допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов | Зачтено |
| Низкийуровень | Обучающийся:- допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя;- обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно- программного материала | Не зачтено |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Описание шкал оцениванияКомпетенции обучающегося оценивается следующим образом: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Планируемый уровеньрезультатовосвоения | Содержание шкалы оцениваниядостигнутого уровня результата обучения |
| Неудовлетворительн о | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Знать | Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцомих решения. | Обучающийся способен самостоятельно продемонстриро-вать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе собразцом их решения. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применениюзнаний прирешении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель,и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельно-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей. |
| Уметь | Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом,данным преподавателем. | Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель,и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |
| Владеть | Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям,решение которых было показано преподавателем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель,и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |
|  |  |  |  |  |
| **2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета** |
| Примерный перечень вопросов к зачетуКомпетенция ПК-2:1. Понятие и особенности муниципального права как отрасли права РФ.2. Предмет и метод муниципального права РФ, их особенности.3.Муниципально-правовые отношения. Виды и особенности субъектов, объектов и содержания муниципально-правовых отношений.4.Муниципально – правовые нормы и институты: понятие, виды. Система муниципального права.5.Источники муниципального права как отрасли права РФ.6.Наука муниципального права: понятие, источники. Место науки муниципального права в системе юридических наук.7.Основые этапы развития науки муниципального права. Особенности современного этапа развития науки муниципального права.8.Земское и городское самоуправление в дореволюционной России (1864 -1918 г.г.).9.Организация местной власти в Советский период (1918-1990 г.г.).10.Особенности англосаксонской системы местного самоуправления (на примере Великобритании, США).11.Особенности континентальной модели местного самоуправления (на примере Франции).12.Особенности местного самоуправления в Германии.13.Понятие и сущность местного самоуправления в РФ.14.Основные теории о сущности и природе власти местного самоуправления. |

|  |
| --- |
| 15.Понятие и система принципов местного самоуправления.16.Принципы самостоятельности и ответственности местного самоуправления: содержание и значение.17.Принципы организационной обособленности и многообразия организационных форм осуществления местного самоуправления: содержание и значение.18 Принципы соответствия материальных и финансовых ресурсов местного самоуправления его полномочиям и государственной гарантии местного самоуправления: содержание и значение.19.Основные функции местного самоуправления: понятие, виды, содержание.20.Понятие правовой основы местного самоуправления, основные этапы ее развития.21.Конституционные основы местного самоуправления в РФ.22.Европейская хартия местного самоуправления (общая характеристика).23.Современное состояние правовой основы местного самоуправления: общая характеристика и проблемы.24. Контроль и надзор за деятельностью за органами местного самоуправления: понятие и виды.Компетенция ПК-3:1. Понятие и основные признаки муниципальных образований.2.Виды муниципальных образований в РФ. Установление границ поселений. Основные требования к установлению границ поселений.3.Изменение границ муниципальных образований.4.Преобразование муниципальных образований.5.Упразднение и создание поселений.6. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно- территориальных образования и на других территориях.7.Межмуниципальное сотрудничество.8.Местный референдум: понятие, порядок назначения и определения итогов. Вопросы, которые не могут быть вынесены на местный референдум.9.Муниципальные выборы: порядок назначения, выдвижения и регистрации кандидатов, определения результатов.10.Голосование по отзыву выборного лица местного самоуправления.11.Запреты, связанные с муниципальной службой.12.Права муниципального служащего13.Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему14.Поступление на муниципальную службу.15. Прохождение муниципальной службы.16.Экономическая основа местного самоуправления. Особенности правового режима муниципальной собственности.17. Состав муниципального имущества.18. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.19. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований.20. Основы бюджетного процесса в муниципальном образовании. |
|  |
| **3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.** |
| Примерные задания тестаЗадание 1 (ПК - 2)Выберите правильный вариант ответа.Условие задания: Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливает: общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, гарантии его осуществления условия эффективной деятельности органов власти на районном и поселковом уровнях способы «жизни» местных сообществ, правила организации работы местных органов властиЗадание 2 (ПК -2)Приведите в возрастающей последовательности…: Расставьте предложенные виды нормативных правовых актов, регулирующих, в том числе вопросы территориальной основы местного самоуправления, по юридической силе от наивысшего по нисходящей:1 Конституция РФ;2 Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправлениям Российской |

|  |
| --- |
| Федерации»;3 Градостроительный кодекс РФ;4 приказ Министерства регионального развития РФ от 26 мая 2010 г. № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов»;5 Закон Свердловской области от 7 декабря 2004 г. № 284-30 «Об установлении границ муниципальных образований Свердловской области и наделении их статусом муниципального района, городского округа, городского поселения, сельского поселения».Задание 3 (ПК -3)Выберите правильный вариант ответа.Условие задания: Принятое на местном референдуме решение:1 утверждается законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта РФ2. не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, должностными лицами органов государственной власти, органами местного самоуправления3. утверждается представительным органом муниципального образования не позднее чем через 30 дней после подведения итогов голосования и подлежит после этого официальному опубликованию |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя). |
| Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объектоценки | Показатели оцениваниярезультатов обучения | Оценка | Уровеньрезультатовобучения |
| Обучающийся | 60 баллов и менее | «Неудовлетворительно» | Низкий уровень |
| 74 – 61 баллов | «Удовлетворительно» | Пороговый уровень |
| 84 – 75 баллов | «Хорошо» | Повышенный уровень |
| 100 – 85 баллов | «Отлично» | Высокий уровень |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.** |
| Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета |
| Элементы оценивания | Содержание шкалы оцениваниядостигнутого уровня результата обучения |
| Неудовлетворительн о | Удовлетворитель но | Хорошо | Отлично |
| Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий) | Полное несоответствие по всем вопросам. | Значительные погрешности. | Незначительные погрешности. | Полное соответствие. |
| Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли | Полное несоответствие критерию. | Значительное несоответствие критерию. | Незначительное несоответствие критерию. | Соответствие критерию при ответе на все вопросы. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы | Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы | Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.). | Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы. | Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы. |
| Умение увязывать теорию с практикой,в том числе в области профессиональной работы | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется. | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко. | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется. | Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер. |
| Качество ответов на дополнительные вопросы | На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы. | Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно. | . Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя. | Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя. |
| Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания. |