|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** |
| Федеральноеагентствожелезнодорожноготранспорта |
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждениевысшего образования"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"(ДВГУПС) |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Байкало-Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Тынде |
| (БАмИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Тынде) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Зам. директора по УР БАмИЖТ |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Гашенко С.А. канд. пед. наук, доцент |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 06.06.2023 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| дисциплины | **Государственное и муниципальное управление** |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| длянаправленияподготовки 38.03.02 Менеджмент |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Составитель(и): | д.э.н., профессор, Сидоренко О.В. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсужденаназаседаниикафедры: |  | БАмИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Тынде |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Протокол от 26.04.2023г. № 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол от 01.01.1754г. № |
|  |  |  |  |  |  | г. Тында 2023 г. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. 2 |
|  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры |
| БАмИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Тынде |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_Зав. кафедрой Гашенко С.А., канд. пед. наук, доцент |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры |
| БАмИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Тынде |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_Зав. кафедрой Гашенко С.А., канд. пед. наук, доцент |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г. |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры |
| БАмИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Тынде |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_Зав. кафедрой Гашенко С.А., канд. пед. наук, доцент |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2027 г. |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры |
| БАмИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Тынде |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_Зав. кафедрой Гашенко С.А., канд. пед. наук, доцент |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины Государственное и муниципальное управление |
| разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 970 |
| Квалификация | **Бакалавр** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Формаобучения | **заочная** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Общаятрудоемкость |  | **4 ЗЕТ** |  |  |
|  |  |  |  |
| Часовпоучебномуплану | 144 |  | Видыконтролянакурсах: |  |
|  | в томчисле: |  |  | зачёты (курс) 2контрольных работ 2 курс (1) |  |
|  | контактнаяработа | 16 |  |  |
|  | самостоятельнаяработа | 124 |  |  |
|  | часовнаконтроль | 4 |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)** |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Курс | **2** | Итого |  |  |  |  |  |
| Видзанятий | УП | РП |  |  |  |  |  |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |
| Итогоауд. | 16 | 16 | 16 | 16 |  |  |  |  |  |
| Кoнтактнаярабoта | 16 | 16 | 16 | 16 |  |  |  |  |  |
| Сам. работа | 124 | 124 | 124 | 124 |  |  |  |  |  |
| Часынаконтроль | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 4 |
| **1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| 1.1 | Теории государства. Государство как субъект управления. Система органов государственного управления. Государственная экономическая политика. Региональное и муниципальное управление. Региональное взаимодействие и интеграция. Вертикаль и горизонталь власти. Программы социально-экономического развития. Общественные расходы. Бюджет. Налоговая система. Регулирование рынков. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Коддисциплины: | Б1.В.ДВ.02.01 |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | Теория менеджмента: история управленческой мысли |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | Деловыекоммуникации |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| **УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений** |
| **Знать:** |
| Виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| **Уметь:** |
| Проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. |
| **Владеть:** |
| Методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде** |
| **Знать:** |
| Основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. |
| **Уметь:** |
| Устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. |
| **Владеть:** |
| Простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности** |
| **Знать:** |
| Основные положения защиты интересов и прав гражданина, признаки коррупционного поведения и его последствия, условия противодействия коррупции. |
| **Уметь:** |
| Устанавливать признаки коррупционного поведения и его последствия, определять факторы противодействия коррупции, меры по урегулированию конфликта интересов и предупреждению коррупции. |
| **Владеть:** |
| Навыком устанавливать признаки и последствия коррупционного поведения, факторы противодействия коррупции, меры по урегулированию конфликта интересов и предупреждению коррупции. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ** |
| **Кодзанятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-****ции** | **Литература** | **Инте****ракт.** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Раздел 1. Лекции** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| 1.1 | Тема 1. «Государство как субъект управления. Сущность и содержание государственного и муниципально-го управления»Понятие государство. Механизм государства: государственные органы, государственные учреждения, материальные средства. Формыправления. Политическиережимы. Государственныефункции./Лек/ | 2 | 2 |  | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1Э1 | 0 |  |
| 1.2 | Тема 3. «Система органов государственного управления»Государственный аппарат и его структура. Системы органов государственного аппарата. Законодательная, исполнительная и судебная власть. Федеральные, региональные органы власти. Совет Федерации, Президент, Правительство. Федеральные министерства, службы и агентства. Роль и функциипрокуратуры. Государственныеучреждения./Лек/ | 2 | 2 |  | Л1.2Л2.1Л3.1Э1 | 0 |  |
| 1.3 | Тема 4. Структура и организация деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации.Типы субъектов федерации современной России. Разграничение предметов ведения федерации и ее субъектов. Взаимодействие федеральных и региональных органов государственной власти в субъекте Российской Федерации. Органы государственной власти и управления в субъекте Российской Федерации: понятие, структура, назначение. Предметы ведения и полномочия органов государственной власти в субъекте Российской Федерации: характеристика, разграничение./Лек/ | 2 | 2 |  | Л1.2Л2.1Л3.1Э1 | 0 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| 1.4 | Тема 5.Основы местного самоуправления: понятие, сущность, правовые основы.Понятие местного самоуправления. Теории местного самоуправления. Модели местного самоуправления: англосаксонская, континентальная, смешанная. Конституционные основы местного самоуправления. Европейская Хартия местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления: конституция, федеральные законы, региональные законы, муниципальные правовые акты.Муниципально-территориальное устройство. Муниципальные образования: понятие, виды. Образование, упразднение, преобразование муниципальных образований. Установление, изменение границ муниципальных образований. Определение территории муниципального образования. Компетенция муниципального образования.Компетенция органов местного самоуправления./Лек/ | 2 | 2 |  | Л1.2Л2.1Л3.1 | 0 |  |
|  | **Раздел 2. Практическиезанятия** |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Тема 1. «Государство как субъект управления. Сущность и содержание государственного управления»1. Государство: признаки, функции.2. Формы правления: виды, особенности3. Природа и сущность государственного управления.4. Целеполагание в государственном управлении и их формирование.5. Принципы государственного управления: понятие, сущность, содержание.6. Функции государственного управления: понятие, сущность, содержание.7. Основные и специальные функции государственного управления.8. Сущность и содержание административных (организационных), экономических и социально- психологических методов государственного управления/Пр/ | 2 | 2 |  | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1Э1 | 0 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 7 |
| 2.2 | Тема 2. Территориальная организация власти и формы государственного устройства. 1. Понятие территории и территориальной организации . Территориальное устройство государства2. Формы государственного устройства. Признаки и принципы унитаризма, федерализма, конфедерализма3. Федеративное государственное устройство, формы федерации, формы образования федераций.4. Специфика российского федерализма.5. Эволюция административно- территориального деления в России./Пр/ | 2 | 2 |  | Л1.2Л2.1Л3.1Э1 | 0 |  |
| 2.3 | Тема 3. Система органов государственного управления. Президент РФ. 1. Конституционные основы государственной власти.2. Понятие и признаки государственных органов. Их классификация.3. Место и роль Президента РФ в системе органов государственной власти.4. Конституционно-правовой статус Президента РФ.5. Порядок избрания Президента РФ, полномочия, порядок прекращения полномочий.6. Институт представителей Президента Российской Федерации. Федеральные округа.7. Основное назначение Администрации Президента Российской Федерации, Совета Безопасности, Государственного совета./Пр/ | 2 | 1 |  | Л1.2Л2.1Л3.1 | 0 |  |
| 2.4 | Тема 4. Система исполнительных органов государственной власти РФ. 6. Исполнительная власть: понятие, признаки, классификация, уровни и функции.7. Правительство как основной институт исполнительной власти, порядок формирования и его структура.8. Конституционный статус и основные полномочия Правительства Российской Федерации.9. Организация деятельности исполнительной власти РФ. Акты Правительства РФ.10. Система и структура исполнительной власти РФ. Федеральные министерства, федеральные службы и агентства.11. Федеральные службы и агентства. Федеральные фонды, корпорации и компании./Пр/ | 2 | 2 |  | Л1.2Л2.1Л3.1 | 0 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 8 |
| 2.5 | Тема 5. Органы местного самоуправления.1. Понятие и виды органов местного самоуправления. Система и структура органов местного самоуправления.2. Основные модели организации муниципальной власти в России.3. Представительные орган местного самоуправления: понятие, порядок формирования, состав, структура, компетенции, ответственность.4. Организация работы представительного органа местного самоуправления.5. Глава муниципального образования: понятие, порядок формирования, состав, структура, компетенции, ответственность.6. Исполнительно-распорядительный орган (местная администрация) : понятие, порядок формирования, состав, структура, компетенции, ответственность.7. Контрольный орган. Муниципальная избирательная комиссия./Пр/ | 2 | 1 |  | Л1.2Л2.1Л3.1 | 0 |  |
|  | **Раздел 3. Самостоятельнаяработа** |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | - самостоятельное изучение тем по отдельной проблематике курса; /Ср/ | 2 | 40 |  | Л1.2Л2.1Л3.1 | 0 |  |
| 3.2 | – подготовка к практическим (семинарским) занятиям; /Ср/ | 2 | 40 |  | Л1.2Л2.1Л3.1 | 0 |  |
| 3.3 | – подготовка к зачету /Ср/ | 2 | 44 |  | Л1.2Л2.1Л3.1 | 0 |  |
|  | **Раздел 4.** |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | /Зачёт/ | 2 | 4 |  |  | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ** |
| **Размещены в приложении** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **6.1. Рекомендуемаялитература** |
| **6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л1.1 | Крупенков В. В., Мамедова Н. А., Мельников А. А., Кривова Т. А. | Государственное и муниципальноеуправление | Москва: Евразийский открытый институт, 2012, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=90963 |
| Л1.2 | И.В. Мухачев | Местное самоуправление и муниципальное управление | Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=118331 |
| **6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 |  | Государственное и муниципальноеуправление | Москва: Студенческая наука, 2012, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=214430 |
| **6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | стр. 9 |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л3.1 | Моисеев А. Д., Московцева Л. В. | Муниципальноеуправление | Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=116721 |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)** |
| Э1 | HR- Сообщество и Публикации. |  |
| **6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)** |
| **6.3.1 Переченьпрограммногообеспечения** |
|  | OfficeProPlus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415 |
|  | Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367 |
|  | Free Conference Call (свободнаялицензия) |
|  | Zoom (свободнаялицензия) |
| **6.3.2 Переченьинформационныхсправочныхсистем** |
|  | «Гарант», |
|  | «Консультант +»; |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)** |
| Аудитория | Назначение | Оснащение |
| 2600 | Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели: столы, стулья, доска |
| 423 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. залэлектроннойинформации | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. |
| 2604 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели: столы, стулья, доска |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| ходе изучения дисциплины используются традиционные (лекции, семинары) и интерактивные методы обучения (групповые дискуссии, кейс-метод, тренинговые индивидуальные и групповые упражнения). Разнообразить и сделать более содержательными практические занятия могут не только обсуждение вопросов, выносимых на занятие, но и использование таких активных методов обучения как деловые игры, практические задания и упражнения, освоение методик организации и проведения исследований, а также самостоятельная работа. Это поможет выявить прочность усво-енных знаний и умение использовать их в практических ситуациях«Проблемная ситуация 1.Представительный орган местного самоуправления после принятия устава городского округа обратился в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта РФ для регистрации документа. Однако законодательный (представительный) орган субъекта РФ отказал в регистрации, сославшись на то, что этим должны заниматься уполномоченные территориальные органы.Вопросы для обсуждения:1 Правомочен ли отказ законодательного (представительного) органа субъекта РФ?2 Какой порядок регистрации и вступления в силу устава муниципального образования?3 Какие шаги должен предпринять представительный орган?Проблемная ситуация 2.На местный референдум был вынесен вопрос о внесении изменений в устав муниципального образования. Речь идет о сокращении срока полномочий главы муниципального образования с четырех до трех лет. В ходе референдума население муниципального образования проголосовало за сокращение срока полномочий главы муниципального образования.Глава обратился в суд с требованием признать решение референдума недействительным, поскольку, по его мнению , на местный референдум нельзя было выносить вопросы о досрочном прекращении или сокращении срока полномочий органов местного самоуправления.Вопросы для обсуждения:1. Какое решение должен принять суд? Почему?Проблемная ситуация 3. Спор об отнесении сельского населенного пункта к территории поселения. Ситуация: Территория села «Н» законом субъекта РФ включена в границы К-ского сельского поселения. При этом расстояние до административного центра К-ского сельского поселения в два раза больше, чем расстояние до М-ского сельского |

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. 10 |
| поселения, и жители села «Н» исторически тяготеют к центру М-ского сельского поселения.Вопросы для обсуждения:1. Возможно ли изменить данную ситуацию.2. Объясните процедуру решения данного вопроса.Проблемная ситуация 4. Территория сельского поселения «К» законом субъекта РФ включена в состав N-ского муниципального района. При этом жители поселения «К» хотели бы, чтобы территория их поселения была включена в состав Л-ского района, так как административный центр данного района ближе и более доступен, чем административный центр N-ского района. На момент принятия решения сельское поселение «К» находилось в границах муниципального образования «N-ский» район и граничило с территорией Л-ского района.Вопросы для обсуждения:1. Возможно ли изменить данную ситуацию.2. Объясните процедуру решения данного вопроса.Проблемная ситуация 5. Представительный орган муниципального образования «Город К», созданного до опубликования новой редакции закона, не принял соответствующих изменений в устав и не увеличил численность депутатов представительного органа. В результате чего на муниципальных выборах количество избираемых депутатов оказалось меньше минимально установленной федеральным законом численности депутатов.Вопросы для обсуждения:1. Как изменить данную ситуацию.2. Объясните процедуру решения данного вопроса.Проблемная ситуация 4. Во вновь образованном муниципальном образовании «Л» законом субъекта РФ был определен срок полномочий представительного органа и главы муниципального образования 4 года, однако до проведения выборов инициативная группа жителей данного муниципального образования собрала подписи более 3 % жителей и обратилась в избирательную комиссию субъекта РФ с предложением о проведении местного референдума по вопросу увеличения сроков полномочий органов местного самоуправления до 5 лет. Избирательная комиссия субъекта отказала инициативной группе в проведении подобного референдума.Вопросы для обсуждения:1. Прокомментируйте ситуацию с использованием правовых актов. |

|  |
| --- |
| **Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Направление: 38.03.02 Менеджмент** |
| **Направленность (профиль): Маркетинг** |
| **Дисциплина: Государственное и муниципальное управление** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Формируемыекомпетенции:** |
| **1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатели и критерии оценивания компетенций |
| Объектоценки | Уровнисформированностикомпетенций | Критерийоцениваниярезультатовобучения |
| Обучающийся | Низкий уровеньПороговый уровеньПовышенный уровеньВысокийуровень | Уровень результатов обученияне ниже порогового |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Шкалы оценивания компетенций при сдаче зачета |
| Достигнутыйуровеньрезультатаобучения | Характеристикауровнясформированностикомпетенций | Шкалаоценивания |
| Пороговыйуровень | Обучающийся:- обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала;- допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество;- допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов;- допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов | Зачтено |
| Низкийуровень | Обучающийся:- допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя;- обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно- программного материала | Незачтено |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Описание шкал оцениванияКомпетенции обучающегося оценивается следующим образом: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Планируемыйуровеньрезультатовосвоения | Содержание шкалы оцениваниядостигнутого уровня результата обучения |
| Неудовлетворительн о | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| Незачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Знать | Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцомихрешения. | Обучающийся способен самостоятельно продемонстриро-вать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе собразцомихрешения. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применениюзнаний прирешении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель,и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельно-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей. |
| Уметь | Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом,даннымпреподавателем. | Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель,и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |
| Владеть | Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям,решение которых было показано преподавателем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель,и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образецэкзаменационногобилета** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя). |
| Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объектоценки | Показателиоцениваниярезультатовобучения | Оценка | Уровеньрезультатовобучения |
| Обучающийся | 60 баллов и менее | «Неудовлетворительно» | Низкийуровень |
| 74 – 61 баллов | «Удовлетворительно» | Пороговыйуровень |
| 84 – 75 баллов | «Хорошо» | Повышенныйуровень |
| 100 – 85 баллов | «Отлично» | Высокийуровень |

|  |
| --- |
| **4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.** |
| Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета |
| Элементыоценивания | Содержание шкалы оцениваниядостигнутого уровня результата обучения |
| Неудовлетворительн о | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| Незачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий) | Полное несоответствие по всем вопросам. | Значительныепогрешности. | Незначительныепогрешности. | Полноесоответствие. |
| Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли | Полноенесоответствиекритерию. | Значительноенесоответствиекритерию. | Незначительноенесоответствиекритерию. | Соответствие критерию при ответе на все вопросы. |
| Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы | Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы | Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.). | Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы. | Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы. |
| Умение увязывать теорию с практикой,в том числе в области профессиональной работы | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется. | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко. | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется. | Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер. |
| Качество ответов на дополнительные вопросы | На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы. | Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно. | . Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя. | Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя. |
| Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания. |